ACCESO A LA PLATAFORMA DE ENSEÑANZA VIRTUAL ECLGSM - PADRES

Procedimiento:

1) Ingresar mediante el browser escribiendo la dirección: <u>https://www.eclgsm.unsj.edu.ar/</u>



2) En la barra superior abrir la pestaña ONLINE y acceder al CAMPUS VIRTUAL



3) Este botón lo redirigirá a la Plataforma y para ingresar debe dirigirse al sector lateral derecho donde



encontrará un espacio de título **Entrar**, allí deberá colocar Nombre de <u>usuario</u> y número de <u>contraseña</u>, que **por ser la primera vez es el <u>número de</u> documento** en ambos ítems

| Cursos Virtual | es ECLGSM | Usted no se ha identificado. (Entrar) |
|---|---|---|
| Menú principal 11 Image: Novedades del sitio 11 Navegación 11 Página Principal 12 Image: Novedades del sitio 1 Cursos 1 | Escuela de Comercio Libertador General San Martin | Calendario II ◀ agosto 2013 ► Orm Lun Mar Itté Juer Vie Sibo 1 2 3 4 5 7 8 9 10 11 12 13 14 16 19 17 18 19 22 22 22 22 24 20 23 24 25 26 27 28 20 21 24 20 21 |
| | Ciclo Básico Primero Primera - 1º 1º - 2013 (14) Primero Segunda - 1º 2º - 2013 (14) Primero Tercera - 1º 3º - 2013 (14) Primero Cuarta - 1º 4º - 2013 (14) Primero Sexta - 1º 6º - 2013 (14) Primero Séptima - 1º 7º - 2013 (14) Primero Octava - 1º 8º - 2013 (14) | Uttimas noticias II (Sin novedades aún) Entrar II Nombre de usuario granoldo Contraseña Recordar nombre de usuario Entrar |

4) A continuación el sistema lo llevará a la siguiente pantalla con el propósito de CAMBIAR la Contraseña por ser la primera vez

| | Nombre de usuario | 23027971 |
|---|--|-------------------------------------|
| 🗅 Escuela de Comercio Libe 🗴 / 🏛 Cambiar contraseña 🛛 🗴 📃 | | La contraseña debería tener al meno |
| ► → C fi wm4preuni1.unsj.edu.ar/login/change_password.php | Contraseña actual* | |
| 🚏 ¿Quieres que Google Chrome guarde tu contraseña? 🛛 Guardar contraseña 🗍 Jamás para este sitio | Nueva contraseña* | |
| Cursos Virtuales ECLGSM | | |
| Página Principal ► Ajustes de mi perfil ► Cambiar contraseña ► Castro Carina ► Cambiar contraseña Para continuar, deberá cambiar su contra | Guardar cambios | |
| Cambiar contraseña | | |
| Nombre de usuario 23027971 La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es) al menos 1 digito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 mayúscula | | |
| Guardar cambios | En este formulario hay campos obligatori | 3 \$* |

Aquí el sistema requiere que la contraseña tenga: como mínimo 8 caracteres, 1 dígito (número), 1 minúscula, 1 mayúscula y 1 caracter no alfanumérico (como punto/coma/signo de pregunta/entre otros); por lo que deberá ser construida siguiendo esas reglas. **Por ejemplo**: Carla.714568

ESTE PROCEDIMIENTO SOLO LO HARÁ UNA VEZ CON EL PROPOSITO DE CAMBIAR SU CONTRASEÑA DE LA INCIAL QUE FUE EL DNI EN MABOS CASOS. EN ADELANTE SIEMPRE EL NOMBRE DE USUSARIO SERÁ EL DNI Y LA CONTRASEÑA AQUELLA POR UD. MODIFICADA

- 5) Hacer Click en Guardar Cambios
- 6) Luego aparece la siguiente Pantalla, donde en la parte superior derecha de la página indica que: Usted se ha identificado como ...

| | Usted se ha identificado como Padre Uno (| ha identificado como Padre Uno (Salir) | | | |
|----------------------------------|---|--|--|--|--|
| | Calendario | II. | | | |
| io Libertador General San Martín | ✓ agosto 2013 Dom Lun Mar Mié Jue Vie 1 | Sáb 3 | | | |

 Entonces se puede ver el Bloque desarrollado "Padre/Madre/Tutor de ", en la que a continuación se muestra un alumno de ejemplo.





Si tuviera más hijos o alumnos asignados, aparecerían uno debajo de otro.

8) Haciendo **ClicK en el nombre del alumno** puede acceder a un Informe completo de las actividades desarrolladas por su hijo, tanto en la <u>Libreta de Calificaciones, Estado de Asistencias como Sanciones</u>

| | | | | | | | | | Lib | reta - A | lumno | Uno | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|----------|----------|----------|----------|-------------------|----------|------------------------|----------|----------|----------|-------------------|------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|-----------------|
| Calificaciones Asistencia Sanciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Promedio | General |] | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Primer Cuatrimestre - | | | | | | | Segundo Cuatrimestre - | | | | | | Exámen Nov-Dic | | Exámen Feb - Mar | | |
| signatura | Nota 1.1 | Nota 1.2 | Nota 1.3 | Nota 1.4 | Nota 1.5 | Promedio 1º Cuat. | Nota 2.1 | Nota 2.2 N | Vota 2.3 | Nota 2.4 | Nota 2.5 | Promedio 2º Cuat. | Promedio General | Nov-Dic | Examen nov-dic | Feb-Mar | Examen Feb - Mar | Total del curso |
| antilla ECLGSM | 10.00 | 9.98 | 0.00 | - | 9.81 | 0,00 | 9.90 | - | - | - | • | - | 0,00 | | | | | 0,00 |
| ofesores | | - | - | | - | 9.89 | 0,00 | | | | | | | | | | | |

9) Al finalizar cualquier actividad se debe Salir desde el extremo superior derecho

